



Gemeindeverwaltung Schleinikon  
Dorfstrasse 16 / Postfach, 8165 Schleinikon  
Tel. 043 422 60 90 / Fax 043 422 60 99  
info@schleinikon.ch

## Auszugsanzeige

Auszug per: \_\_\_\_\_

### Angaben zum vermieteten Objekt:

Adresse: \_\_\_\_\_

Amtliche Wohnungsnummer: \_\_\_\_\_

im .....Stock mit .....Anzahl Zimmer

### Personalien/Angaben der ausziehenden Person/en:

Name, Vorname: \_\_\_\_\_

Anzahl ausziehende Personen: \_\_\_\_\_

Im selben Haushalt mit: \_\_\_\_\_

Wegzugsort: \_\_\_\_\_

Name/Vorname des Nachmieters: \_\_\_\_\_

Ort/Datum \_\_\_\_\_

Unterschrift Eigentümer/Hauptmieter: \_\_\_\_\_

Stempel und Unterschrift der Verwaltung:

### Nach Gemeindegesetz vom 06. Juni 1926 (mit Änderungen vom 11. Januar 2010)

- § 33 lit. a Abs. 1 Vermietet und Logisgeber melden der Gemeinde den Ein- und Auszug von Mietern bzw. Logisnehmern. Sie geben insbesondere die Angaben nach § 37 d Abs. 1 lit. b bekannt.
- § 34 Abs. 1 Die Meldefrist beträgt 14 Tage ab Eintritt des zu meldenden Ereignisses.
- § 39 g. Abs. 1 Mit Busse wird bestraft, wer  
a. Melde- und Auskunftspflichten nach §§ 32–35 verletzt,  
b. Mitwirkungspflichten nach § 37 d verletzt.